RADA GMINY
W ŻYRAKOWIE

Uchwała Nr XXI/226/20
Rady Gminy w Żyrakowie
z dnia 02 grudnia 2020 roku

w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Żyraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2021 rok"

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057) Rada Gminy w Żyrakowie

uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Żyraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2021 rok" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żyraków.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
lic. Maria Bodzioch

RADA GMINY
W ŻYRAKOWIE

Załącznik
do Uchwały nr XXI/226/20
Rady Gminy w Żyrakowie
z dnia 02 grudnia 2020 r.

PROJEKT

ROCZNEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY GMINY ŻYRAKÓW

z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2021 rok".

I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1057);
2) **programie** - rozumie się przez to Roczny program współpracy gminy Żyraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2021 rok;
3) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
4) **gminie** - rozumie się przez to gminę Żyraków;
5) **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
6) **dotacji** - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 2 pkt. 1 ustawy.

2. Program określa cele oraz zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe obszary współpracy i okres realizacji oraz planowane środki publiczne Gminy na realizację zadań. Ponadto Program zawiera kryteria oceny realizacji Programu, informację o sposobie tworzenia i przebiegu konsultacji Programu, a także sposób powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

II. Cele programu i sposób ich realizacji

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Celami niniejszego programu są w szczególności:

1) upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współdziałania sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym, jako przynoszącego wymierne skutki w poprawie jakości życia mieszkańców Gminy;

2) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:

a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Gminy poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra;

b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych;

c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję;

d) zwiększenie udziału mieszkańców w kształtowaniu kultury, tradycji narodowej, oświaty, zdrowia, sportu i kultury fizycznej oraz rozwiązywaniu lokalnych problemów;

3) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych.

III. Zakres przedmiotowy i zasady współpracy

§ 3. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy. Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez podmioty swojej działalności statutowej na terenie Gminy, bądź na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca ta:

1) odbywać się będzie w pierwszej kolejności w obszarach wskazanych w niniejszej uchwale;

2) może przybierać formy pozafinansowe oraz finansowe;

3) uwzględnia inicjatywę lokalną na zasadach określonych w ustawie;

4) opierać się będzie w oparciu o następujące zasady:
   a) pomocniczości – oznaczającej podział zadań między sektorem publicznym, a obywatelskim ukierunkowanej na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji, powierzanie podmiotom Programu zadań, które mogą być realizowane efektywniej, aniżeli poprze instytucje gminne;
   b) suwerenności stron – polegającej na prawie stron do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu oraz poszukiwaniu sposobów rozwiazywania problemów i realizacji zadań;
   c) partnerstwa – oznaczającej podejmowanie współpracy w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów i zadań, współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
   d) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
   e) uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

IV. Formy współpracy

§ 4. 1. Współpraca gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:
   1) zlecanie realizacji zadań publicznych poprzez:
      a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
      b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
   2) zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy,
   3) udzielanie organizacjom pozarządowym pożyczek na podstawie uchwały budżetowej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
3. Do współpracy o charakterze pozafinansowym należy:
   1) o charakterze informacyjnym:
      a) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych fundacji;
      b) informowanie na stronach internetowych o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięciach;
      c) prowadzenie i aktualizacja wykazu organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających w sferze pożytku publicznego na stronie internetowej Gminy;
      d) prowadzenie poradnictwa w sprawach organizacyjno – prawnych dla podmiotów Programu;
   2) o charakterze promocyjnym:
      a) promocja działalności podmiotów Programu poprzez publikację informacji na temat ich działalności na stronie internetowej Urzędu;
      b) promocja idei wolontariatu wśród mieszkańców;
      c) udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom współpracującym z Gminą.
   3) o charakterze organizacyjnym:
      a) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych na preferencyjnych zasadach, w szczególności pomieszczeń na siedzibę dla organizacji pozarządowych;

b) organizowanie spotkań, szkoleń w związku ze zmianą przepisów prawa, w celu podnoszenia standardów usług publicznych świadczonych przez podmioty Programu;
c) realizację wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, w szczególności z zakresu kultury, turystyki, sportu, rekreacji, podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, edukacji oraz pomocy społecznej.

4) o charakterze technicznym:
a) pomoc, w miarę możliwości w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów związanych z wykonywaniem zadań publicznych, wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
b) udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń lub użyczanie sprzętu służącego do realizacji zadań statutowych.

V. Okres realizacji programu i priorytetowe zadania publiczne

§ 5. 1. Program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie realizowany od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2021 roku.

2. Wyznacza się następujące obszary współpracy w sferze realizacji zadań publicznych, a w ich ramach zadania priorytetowe:

1. Z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans rodzin i osób:
1) działania socjalno-pomocowe na rzecz osób i rodzin potrzebujących wsparcia;
2) wspieranie działań integracyjnych na rzecz dzieci, młodzieży, osób starszych i niepełnosprawnych oraz osób wykluczonych społecznie;
3) aktywizacja i integracja ze środowiskiem lokalnym osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.

2. Z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
1) organizacja wydarzeń kulturalnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym, a w szczególności przeglądów, koncertów, występów, spektakli, konkursów, jubileuszowych lub cyklicznych wydarzeń kulturalnych;
2) organizacja przedsięwzięć z zakresu podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej ze szczególnym uwzględnieniem wydarzeń upamiętniających święta państwowe;
3) ochrona dóbr kultury i tradycji;
4) organizacja przedsięwzięć prezentujących i promujących amatorski ruch artystyczny;
5) organizacja przedsięwzięć upowszechniających i promujących lokalnych twórców i ich twórczość.

3. Z zakresu ochrony i promocji zdrowia:
1) podejmowanie działań promujących zdrowy styl życia,
2) upowszechnianie wiedzy na temat ratownictwa medycznego, honorowego krwiodawstwa, właściwych postaw i zachowań prozdrowotnych,
3) realizacja programów prozdrowotnych,
4) upowszechnianie wiedzy na temat zdrowia psychicznego, kształtowania zachowań i stylów życia korzystnych dla zdrowia psychicznego, rozwijanie umiejętności radzenia sobie w sytuacjach zagrażających zdrowiu psychicznemu,
5) wspieranie działań integrujących osoby niepełnosprawne ze społeczeństwem

4. Z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:
   1) organizowanie dodatkowych zajęć wyrównawczych i profilaktycznych oraz realizację programów i działań edukacyjnych wykraczających poza program nauczania szkolnego;
   2) działania związane z prowadzeniem świetlic lub klubów dla dzieci i młodzieży oraz osób w wieku starszym;
   3) organizację warsztatów, szkoleń, wykładów prelekcji itp.
5. Z zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
   1) organizacja wypoczynku letniego i zimowego dzieci i młodzieży;
   2) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w okresie ferii letnich i zimowych poprzez organizację różnych form rekreacyjno – edukacyjnych, propagujących zdrowy styl życia, uprawianie sportu i przeciwdziałanie uzależnieniom
   3) prowadzenie terapii z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną.
6. Z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
   1) popularyzacja współzawodnictwa sportowego i rekreacji ruchowej, poprzez organizację imprez sportowych i sportowo-rekreacyjnych;
   2) organizacja szkoleń dzieci i młodzieży mających na celu rozwój umiejętności sportowych w poszczególnych dyscyplinach sportu;
   3) udział we współzawodnictwie sportowym dzieci i młodzieży.
7. Z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego:
   1) upowszechnianie wiedzy na temat zachowań w różnych sytuacjach zagrożeń, szkolenie członków grup ratowniczych;
   2) współdziałanie w zakresie ratowania życia, zdrowia i mienia obywateli.
   3) wspieranie przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska w sytuacjach zagrożenia.
8. Z zakresu turystyki i krajoznawstwa:
   1) upowszechnianie różnych form turystyki zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży;
   2) podnoszenie atrakcyjności turystycznej gminy.
9. Z zakresu promocji i organizacji wolontariatu:
   1) popularyzacja wolontariatu;
   2) organizowanie wydarzeń mających na celu promowanie wolontariatu;
   3) realizowanie kampanii społecznych promujących wolontariat;
   4) tworzenie warunków sprzyjających organizowaniu się mieszkańców Gminy w wolontariat
10. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym:
   1) edukacja w obszarze profilaktyki;
   2) wspieranie działań, wydarzeń i imprez promujących spędzanie wolnego czasu bez używek;
   3) realizacja programów profilaktycznych i edukacyjnych skierowanych do młodzieży szkolnej i ich rodziców dotyczących wszelkich używek np. nikotyna, alkohol, narkotyki;
   4) działania na rzecz mieszkańców Gminy dotyczące rozwiązywania problemów patologii społecznych.

VI. Sposób realizacji Programu

§ 6. 1. Zlecanie organizacjom oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez Wójta Gminy.

2. Na stronie internetowej Gminy jest prowadzony i aktualizowany serwis dotyczący organizacji pozarządowych, w szczególności dotyczący ogłaszanych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięć.
3. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert odbywa się na zasadach określonych w ustawie.
4. Gmina zlecać będzie realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.
5. Zlecanie realizacji zadań organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.

VII. Wysokość środków planowanych na realizacje Programu

§ 7. 1. Planowana wysokość środków finansowych na realizację Programu w 2021 roku wynosi nie mniej niż 235 000,00 zł.
2. Planowane środki finansowe na realizację Programu zostaną zabezpieczone w uchwale budżetowej gminy Żyraków na rok 2021.

VIII. Sposób oceny realizacji Programu

§ 8. 1. W terminie do 31 maja 2021 roku Wójt Gminy przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu na 2020 rok, w którym dokonana zostanie ocena stanu współpracy Gminy z organizacjami.
2. Sprawozdanie zawierać będzie wskaźniki efektywności realizacji programu, dotyczące w szczególności:
1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
2) liczby organizacji składających oferty,
3) liczby złożonych ofert,
4) liczby odrzuconych ofert,
5) liczby zawartych umów z organizacjami pozarządowymi,
6) liczby ofert złożonych przez organizacje z własnej inicjatywy,
7) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych z podziałem na poszczególne zadania priorytetowe,
8) wysokości środków finansowych wykorzystanych przez podmioty realizujące zadania zlecone.

IX. Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 9. 1. Program tworzony jest na podstawie kierunków działań Gminy wytyczonych w dokumentach strategicznych Gminy – po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
2. Projekt Programu został poddany konsultacjom, które zostały przeprowadzone w sposób określony w Uchwale Nr XXXVI/363/10 Rady Gminy Żyraków z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi gminy Żyraków.
3. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na stronach internetowych Gminy.
4. Ostateczny projekt Programu wraz z projektem Uchwały Wójt przedkłada pod obrady Radzie Gminy w terminie określonym w ustawie.

X. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 10. 1. Do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych, Wójt powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową.
2. Wójt ogłaszając otwarty konkurs ofert, ogłasza również nabór na członków komisji konkursowej spośród przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.
3. Komisja konkursowa składa się z przedstawicieli Wójta Gminy oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych, jeżeli tacy zostaną zgłoszeni z wyłączeniem przedstawicieli organizacji przystępujących do konkursu.
4. Szczegółowy tryb działania komisji konkursowej oraz kryteria opiniowania ofert zostaną określone w Zarządzeniu Wójta w sprawie jej powołania.
5. Powołana komisja konkursowa opiniuje pod względem merytorycznym i formalnym wszystkie oferty konkursowe w terminie nie dłuższym niż 14 dni po upływie terminu składania ofert określonego w ogłoszeniu o konkursie ofert.
6. Protokół zawierający rekomendacje dotyczące przyznania środków finansowych komisja przedkłada Wójtowi, który podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji.
7. Wykaz organizacji, którym zostały przyznane dotacje, rodzaj zadań i kwotę przyznanych środków finansowych Wójt ogłasza poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz publikację na stronach internetowych w terminie 14 dni od dnia zakończenia postepowania konkursowego.
8. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Wójt zawiera umowę o wsparcie lub powierzenie realizacji zadania publicznego z organizacją pozarządową lub innym podmiotem prowadzącym działalność pożytku publicznego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
lic. Maria Bodzioch

Uzasadnienie:

W związku z realizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), zachodzi potrzeba uchwalenia „Rocznego program współpracy gminy Żyraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2021 rok".

Na podstawie art. 5 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy oraz Uchwały Nr XXXVI/363/10 Rady Gminy Żyraków z dnia 4 listopada 2010 r., w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi gminy Żyraków, w dniach od 13 października 2020 r. do 27 października 2020 r. zostały ogłoszone konsultacje dotyczące zebrania opinii mieszkańców na temat Projektu Uchwały.

Program jest wyrazem zaangażowania władz gminy Żyraków wobec organizacji pozarządowych w zaspakajaniu różnorodnych potrzeb, dążeń i oczekiwań społeczności lokalnej. Działalność oraz zaangażowanie podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zaliczanych głównie do trzeciego sektora, w sferze realizacji zadań publicznych, jest istotą funkcjonowania demokratycznego społeczeństwa obywatelskiego. Program współpracy został opracowany celem sprecyzowania zakresu współdziałania na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Określa reguły i obszary wsparcia, tryb zlecania realizacji zadań publicznych, a także zasady udziału organizacji pozarządowych w działaniach programowych samorządu.

W toku konsultacji nie zgłoszono uwag do projektu aktu prawa miejscowego.
Program ten powinien zostać uchwalony do 30 listopada 2020 roku.

SPRAWOZDANIE

z przeprowadzonych konsultacji Projektu Uchwały Rady Gminy Żyraków w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Żyraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2021 rok"

Działając na podstawie Uchwały Nr XXXVI/363/10 Rady Gminy Żyraków z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi gminy Żyraków Wójt Gminy Żyraków przeprowadził w dniach od 13 października 2020 r. do 27 października 2020 r. konsultacje Projektu Uchwały Rady Gminy Żyraków w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy gminy Żyraków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2021 rok".

Ogłoszenie o konsultacjach udostępnione było:

1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żyraków (www.bip.zyrakow.pl).
2) na stronie internetowej Gminy Żyraków (www. gminazyrakow.pl).
3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Żyrakowie.

Celem konsultacji było poznanie opinii i uwag organizacji pozarządowych na temat Projektu Uchwały Rady Gminy Żyraków.

W trakcie trwania konsultacji organizacje mogły składać wnioski i uwagi do przedłożonego projektu uchwały pisemnie w sekretariacie Urzędu Gminy Żyraków w godz. od 7.00 do 15.00 lub przesłać pocztą elektroniczną na adres gmina@zyrakow.pl

W wyznaczonym terminie nie zgłoszono uwag do Projektu Uchwały.

Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej gminy Żyraków, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Żyraków oraz dołączone do projektu aktu prawa miejscowego przedkładanego Radzie Gminy Żyraków.

Sprawozdanie sporządziła:
M. Orkisz